

Servicio Nacional de Emprendimiento y de Pequeños Negocios (SENPRENDE)
Plan de Trabajo Anual del Comité de Control Interno de SENPRENDE
Ejercicio Fiscal 2024

NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
1	24 de enero 2024	Oficina Nacional de Desarrollo Integral de Control Interno (ONADICI), remitirá invitación a los Coordinadores de COCOIN para participar en el evento. (Instituciones Centralizadas, Descentralizadas, Desconcentradas, Municipalidades y/o Mancomunidades).	<ul style="list-style-type: none"> Máxima Autoridad Institucional/Ejecutiva. Coordinador Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI
2	Del 24 de enero al 02 de febrero 2024	Oficina Nacional de Desarrollo Integral de Control Interno (ONADICI), brindará los lineamientos para creación de usuarios y acceso al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI .	<ul style="list-style-type: none"> Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. Coordinador Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI
3	02 de febrero 2024	Debe estar disponible en: 1. Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2. Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, Items: Resoluciones. 3. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.	100- Entorno de Control
4	02 de febrero 2024	Debe estar disponible en: 1. Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2. Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, Items: Resoluciones. 3. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	<ul style="list-style-type: none"> Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). 	100- Entorno de Control
5	02 de febrero 2024	Debe estar disponible en: 1. Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2. Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, Items: Resoluciones. 3. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	<ul style="list-style-type: none"> Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). 	100- Entorno de Control



NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
1	24 de enero 2024	Oficina Nacional de Desarrollo Integral de Control Interno (ONADICI), remitirá invitación a los Coordinadores de COCOIN para participar en el evento. (Instituciones Centralizadas, Descentralizadas, Desconcentradas, Municipalidades y/o Mancomunidades).	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional/Ejecutiva. •Coordinador Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI
2	Del 24 de enero al 02 de febrero 2024	Oficina Nacional de Desarrollo Integral de Control Interno (ONADICI), brindará los lineamientos para creación de usuarios y acceso al <i>Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI</i> .	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Coordinador Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI
3	02 de febrero 2024	Debe estar disponible en: 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.	100- Entorno de Control
4	02 de febrero 2024	Debe estar disponible en: 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). 	100- Entorno de Control





NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
5	02 de febrero 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<p>•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.</p> <p>•Comité de Control Interno Institucional (COCOIN).</p>	100- Entorno de Control
6	02 de febrero 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<p>•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.</p> <p>•Comité de Control Interno Institucional (COCOIN).</p>	100- Entorno de Control
7	02 de febrero 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<p>•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.</p> <p>•Comité de Control Interno Institucional (COCOIN).</p> <p>•Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión.</p>	100- Entorno de Control



Servicio Nacional de Emprendimiento y de Pequeños Negocios (SENPRENDE)
Plan de Trabajo Anual del Comité de Control Interno de SENPRENDE
Ejercicio Fiscal 2024



NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
8	02 de febrero 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta! Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Sub-Gerencia de Recursos Humanos o su equivalente. 	100- Entorno de Control
9	02 de febrero 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta! Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Sub-Gerencia de Recursos Humanos o su equivalente. 	100- Entorno de Control
10	02 de febrero 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta! Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Sub-Gerencia de Recursos Humanos o su equivalente. 	300- Actividades de Control



[Handwritten signature]



NO.		FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
11	Anexo 37: Registro de Cauciones y Fianzas NCI-TSC/332-00 Controles para mitigar riesgos inherentes más frecuentes NCI-TSC/332-06	02 de febrero 2024	Debe estar disponible en: 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Gerencia Administrativa o su equivalente. 	300- Actividades de Control
12	Diplomado especializado en Control Interno	febrero de 2024	Se ejecutará según los lineamientos que proporcionará la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Coordinador de Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). •Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito (UNODC) 	100- Entorno de Control
13	Visita de Mejora Continua I: Componente 100 Entorno de Control PCI-130-00 Planificación en toda la Organización NCI-TSC/131-00 NCI-TSC/132-00 NCI-TSC/133-00 NCI-TSC/121-00 NCI-TSC/332-03 NCI-TSC/511-00 NCI-TSC/512-00	Del 12 al 16 de febrero 2024	Se ejecutará según los lineamientos que proporcionará la Oficina Nacional de Desarrollo Integral de Control Interno (ONADICI)	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional /Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) o su equivalente •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	500- Supervisión





NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
14	21 de febrero 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional /Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Gerencia Administrativa o su equivalente •Sub Gerencia de Recursos Humanos o su equivalente 	100- Entorno de Control
15	21 de febrero 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional /Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Directores, Jefes de Departamentos, Unidades, Secciones, entre otros 	100- Entorno de Control
16	Del 14 al 16 de febrero de 2024	La Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) remitirá el cronograma para socialización del MARCI a nuevos miembros del COCOIN en el cual se deben registrar por instituciones	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional /Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Subgerencia de Recursos Humanos o su equivalente •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI



NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
17	Del 04 al 08 de marzo de 2024	La Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) remitirá el cronograma para capacitación del MARCI a nuevos miembros del COCOIN en el cual se deben registrar por instituciones	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional /Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Subgerencia de Recursos Humanos o su equivalente •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI
18	Febrero a noviembre 2024	La Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) remitirá oficio con el cronograma de socialización en la que obligatoriamente debe participar un mínimo del 10% de los servidores públicos de la institución.	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Subgerencia de Recursos Humanos o su equivalente •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI
19	Febrero a noviembre 2024	La Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) remitirá oficio con el cronograma de sensibilización en la que obligatoriamente debe participar un mínimo del 10% de los servidores públicos de la institución.	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Subgerencia de Recursos Humanos o su equivalente •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI

Official stamps and signatures of SENPRENDE and the Government of Honduras, including the seal of the Ministry of Entrepreneurship and Small Business.

NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
20	Febrero a noviembre 2024	La Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) remitirá oficio con el cronograma de capacitaciones en la que obligatoriamente debe participar un mínimo del 10% de los servidores públicos de la institución.	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Subgerencia de Recursos Humanos o su equivalente •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	Organización para la implementación del MARCI
21	13 de marzo 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Porta Única (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Subgerencia de Recursos Humanos o su equivalente 	300- Actividades de Control
22	13 de marzo 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Porta Única (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Gerencia Administrativa o su equivalente. 	100- Entorno de Control




NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
23	13 de marzo 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Porta1 Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Servicios Generales o su equivalente 	300- Actividades de Control
24	13 de marzo 2024	<p><i>Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCI) de la ONADICI</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Comunicación Institucional o su equivalente en conjunto con el COCOIN. •Revisa: COCOIN. Aprueba: MAI/MAE 	400- Información y Comunicación
25	13 de marzo 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Porta1 Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Tecnología o su equivalente 	300- Actividades de Control



NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
26	13 de marzo 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta1 Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Gerencia Administrativa o su equivalente. 	300- Actividades de Control
27	27 de marzo 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta1 Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Comité de Probidad y Ética Pública (CPEP). 	100- Entorno de Control
28	27 de marzo al 16 de diciembre 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Porta1 Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Comité de Probidad y Ética Pública (CPEP). •Subgerencia de Recursos Humanos o su equivalente 	100- Entorno de Control

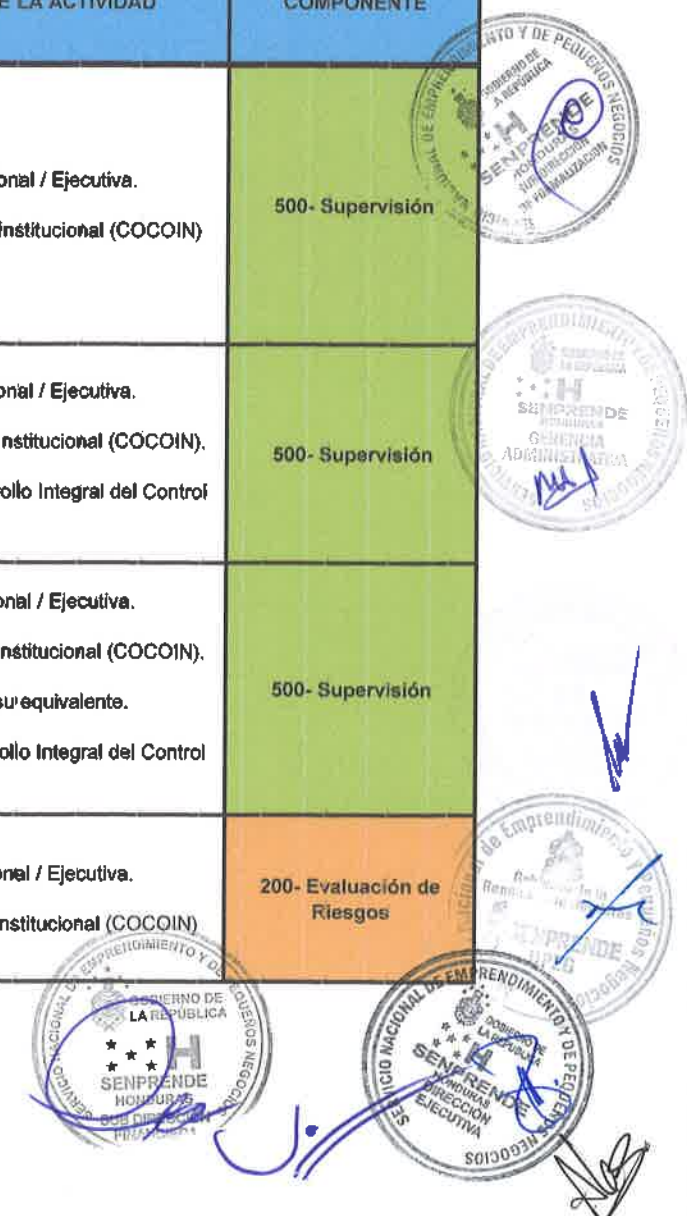


NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
29	10 de abril 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Porta! Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Comunicación Institucional o su equivalente en conjunto con el COCOIN. •Revisa: COCOIN. Aprueba: MAI / MAE 	400- Información y Comunicación
30	10 de abril 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Porta! Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión. 	300- Actividades de Control
31	Del 17 al 19 de abril 2024	Se ejecutarán según lineamientos que proporcionará la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión. •Unidades de Organización y Métodos o su equivalente. •Unidad de Modernización y Simplificación Administrativa o su equivalente. •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI). 	100- Entorno de Control



Official stamps and signatures of SENPRENDE and ONADICI, including the seal of the National Office of Internal Control (ONADICI) and the Executive Directorate of SENPRENDE.

NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
32	25 de abril 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1. Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2. Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<p>•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.</p> <p>•Comité de Control Interno Institucional (COCOIN)</p>	500- Supervisión
33	Del 08 al 10 de mayo 2024	Se ejecutará según lineamientos que proporcionará la Oficina Nacional de Desarrollo Integral de Control Interno (ONADICI)	<p>•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.</p> <p>•Comité de Control Interno Institucional (COCOIN).</p> <p>•Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)</p>	500- Supervisión
34	Del 03 al 07 de junio 2024	Se ejecutará según lineamientos que proporcionará la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)	<p>•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.</p> <p>•Comité de Control Interno Institucional (COCOIN).</p> <p>•Gerencia Administrativa o su equivalente.</p> <p>•Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)</p>	500- Supervisión
35	10 de junio 2024	<p>1. Debe estar disponible en la institución.</p> <p>2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<p>•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva.</p> <p>•Comité de Control Interno Institucional (COCOIN)</p>	200- Evaluación de Riesgos

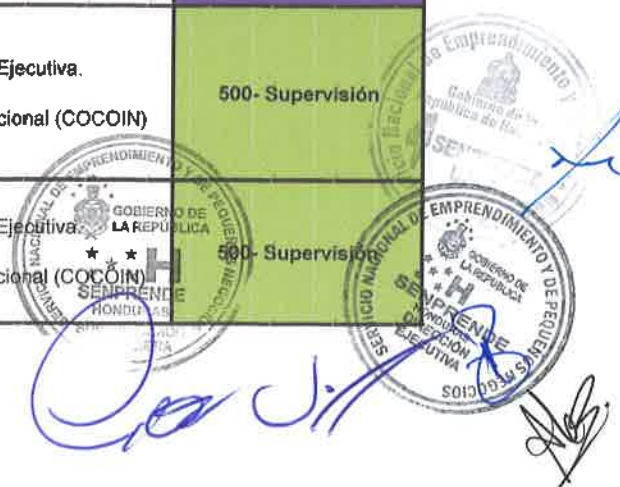


Several official stamps and signatures are present on the right side of the page. These include circular stamps from the 'Servicio Nacional de Emprendimiento y de Pequeños Negocios' and the 'Gerencia Administrativa'. There are also handwritten signatures in blue ink over the stamps.

NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
36	10 de junio 2024	1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN)	200- Evaluación de Riesgos
37	10 de junio 2024	1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN)	200- Evaluación de Riesgos
38	14 de junio 2024	1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN)	500- Supervisión
39	14 de junio 2024	1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN)	500- Supervisión
40	30 de junio 2024	1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN) •Sub-Gerencia de Recursos Humanos o su equivalente	Organización para la implementación del MARCI



NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
41	10 de julio 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2. Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Comunicación Institucional o su equivalente en conjunto con el COCOIN. •Revisa: COCOIN. Aprueba: MAI/MAE 	400- Información y Comunicación
42	10 de julio 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN) 	300- Actividades de Control
43	10 de julio 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2. Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión. 	300- Actividades de Control
44	10 de julio 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN) 	500- Supervisión
45	15 de julio 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN) 	500- Supervisión



NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
46	Del 05 al 09 de agosto 2024	Se ejecutará según lineamientos que proporcionará la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Sub Gerencia de Recursos Humanos o su equivalente •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) 	500- Supervisión
47	Del 14 al 16 de agosto 2024	La Oficina Nacional de Desarrollo integral de Control Interno (ONADICI), remitirá el cronograma para la participación. (Instituciones Centralizadas, Descentralizadas y Desconcentradas)	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN) (Coordinador y Secretario de actas). •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) 	500- Supervisión
48	25 de septiembre 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Gerencia Administrativa o su equivalente •Sub Gerencia de Recursos Humanos o su equivalente 	100- Entorno de Control



[Handwritten signature]

NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
49	30 de septiembre	<p>1. Debe estar disponible en la institución.</p> <p>2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Sub-Gerencia de Recursos Humanos o su equivalente. •Comité de Probidad y Ética Pública 	Organización para la implementación del MARCI
50	30 de septiembre	<p>1. Debe estar disponible en la institución.</p> <p>2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Gerencia Administrativa o su equivalente. 	Organización para la implementación del MARCI
51	9 de octubre 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <p>1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional.</p> <p>2.Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones.</p> <p>3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión o su equivalente. 	300- Actividades de Control



NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
52	9 de octubre 2024	<p>Debe estar disponible en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2. Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Comunicación Institucional o su equivalente en conjunto con el COCOIN. •Revisa: COCOIN. Aprueba: MAI/MAE 	400- Información y Comunicación
53	16 de octubre 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). 	500- Supervisión
54	18 de octubre 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI. 	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Directores, Jefes de Departamentos, Unidades, Secciones entre otros 	100- Entorno de Control
55	Del 04 al 08 de noviembre 2024	Se ejecutarán según lineamientos que proporcionará la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)	<ul style="list-style-type: none"> •Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI) 	500- Supervisión

NO.	FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS A LA ONADICI	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	COMPONENTE
56	11 de diciembre 2024	1. Debe estar disponible en la institución. 2. Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN)	500- Supervisión
57	16 de diciembre 2024	Debe estar disponible en: 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). •Unidad de Comunicación Institucional o su equivalente en conjunto con el COCOIN. •Revisa: COCOIN. Aprueba: MAI/MAE	400- Información y Comunicación
58	30 de diciembre 2024	Debe estar disponible en: 1.Sitio WEB de cada institución en el apartado de Control Interno Institucional. 2.Portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado regulaciones, ítems: Resoluciones. 3.Documento debe ser cargado al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) de la ONADICI.	•Máxima Autoridad Institucional / Ejecutiva. •Comité de Control Interno Institucional (COCOIN). Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI)	400- Información y Comunicación

Ing. Dennis Efraín Corrales Zelaya
Presidente del COCOIN-SENPRENDE

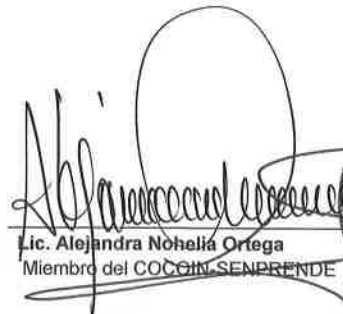


[Handwritten signature]




Arg. Manuel de Jesús Zerón Alvarado
Coordinador del COCOIN-SENPRENDE

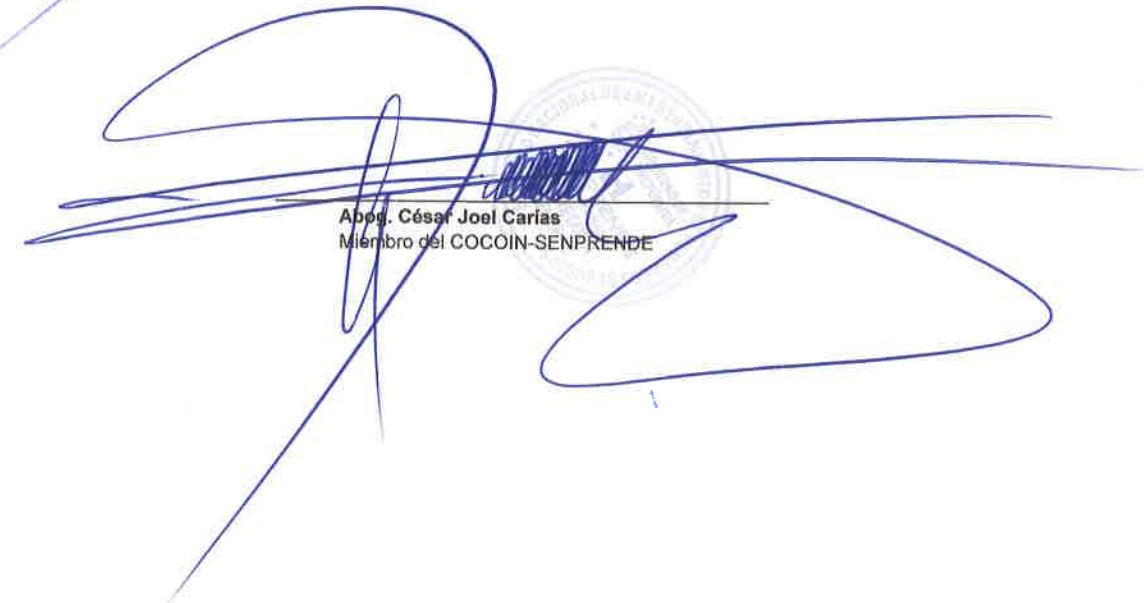

Lic. Mauricio Alfredo Estrada Muñoz
Secretario de Actas del COCOIN-SENPRENDE


Lic. Alejandra Nohelia Ortega
Miembro del COCOIN-SENPRENDE


Lic. Rosa Angélica Fajardo
Miembro del COCOIN-SENPRENDE


Lic. Ricardo Casco Briceño
Miembro del COCOIN-SENPRENDE


Lic. Julio Guillermo Escoto Córdova
Miembro del COCOIN-SENPRENDE


Abog. César Joel Carías
Miembro del COCOIN-SENPRENDE